



Fitzgerald Elementary
School Site Council Meeting Minutes
October 10, 2024
2:30 PM/W-1

AGENDA ITEMS

1.0 Opening/Roll Call

- Meeting called to order at 2:36 pm by Dr. Bailey.
- The meeting was held at 2568 W. Terra Vista Dr. Rialto, CA, 92337, Room #W-1
- Attendance: Windy Gomez - parent/SSC Member, Alexandra Crux - parent, Kayla Salazar - parent, Claudia Huerta - parent, Vanessa Vilches - 4th grade teacher/SSC member, Stacy Pineiros - 2nd Grade Teacher/SSC Member, Megan Orlando - 3rd grade teacher/SSC Member, Adam Bailey - Principal/other school staff member,. Quorum Established: Yes
- Mrs. Orlando motioned to approve the agenda and Mrs. Gomez seconded. All members present approved.

2.0 Minutes from May 2, 2024

- Mrs. Gomez motioned to approve the minutes and Mrs. Pineiros seconded. All members present approved.

3.0 Open Forum:

- No one had any items they wanted to discuss outside of the agenda.

4.0 Site Report

- Dr. Bailey reviewed the Annual School site council meeting dates with members.
- Dr. Bailey discussed the Title 1 program status and School Wide Programs of the school.
- Dr. Bailey reviewed the budget with members.
- Dr. Bailey reviewed the roles and responsibilities of SSC members and the election process.

5.0 Unfinished Business:

N/A

6.0 New Business

- Dr. Bailey held elections for members; Mrs. Gomez motioned and Mrs. Orlando seconded.
 - Windy Gomez, Chairperson
 - Alexandra Cruz, Vice Chairperson
 - Rose Jarbigian, Secretary
- SSC reviewed and adopted SSC Bylaws; Mrs. Cruz motion and Mrs. Gomez seconded.
- Team had a discussion regarding parent involvement ideas
- PTA process was discussed and updated provided by Dr. Bailey.

7.0 Announcements:

- Next SSC Meeting is Thursday, November 14 2024, 2:30 PM, Room #W-1

8.0 Adjournment

- Motion to adjourn the meeting at 3:21 PM was made by Mrs. Gomez and seconded by Mrs. Salazar. Approved by all members presented.



Primaria Fitzgerald
Acta de la Reunión del Concilio Escolar
2 de mayo de 2024
2:30 p.m./W-1

PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

1.0 Apertura/Pasar Lista

- Se llamó la reunión al orden a las 2:38 pm por el Sr. Angulo.
- La reunión se llevó a cabo en el 2568 W. Terra Vista Dr. Rialto, CA, 92337, Salón # W-1
- Asistencia: Adam Angulo - Presidente/miembro del SSC, Rose Jarbigian - Secretaria/Miembro del SSC, José Rodríguez - padre/miembro del SSC, Fernanda Rodríguez - madre/miembro del SSC, Windy Gómez - madre/miembro del SSC, Sarah Spencer - madre, Victoria Vargas - madre, Mily Gutiérrez - madre, Perla Viera Avelar - madre, Genet Gebremikael - maestra de 1^{er} grado/miembro del SSC, Stacy Piñeiros - maestra de 2^o grado/miembro del SSC, Megan Orlando - maestra de 3^{er} grado/miembro del SSC, Julián Gutiérrez - Especialista de Programa/otro miembro del personal escolar, Adam Bailey - Director/otro miembro del personal escolar. Quórum establecido: Sí
- La Sra. Gómez hizo la moción para aprobar el orden del día y la Sra. Gebremikael la secundó. Todos los miembros presentes aprobaron.

2.0 Acta del 7 de marzo de 2024

- La Sra. Gómez hizo la moción para aprobar el acta y la Sra. Pineiros la secundó. Todos los miembros presentes aprobaron.

3.0 Foro Abierto:

- Nadie tiene ningún tema que desee dialogar fuera del orden del día.

4.0 Informe Escolar

- La Dra. Bailey repasó los próximos eventos y reuniones para el año escolar 2024-2025. Se cubrieron los puntos 6.3 y 6.5 del orden del día 5/2/24 en la presentación (aumentando la participación de los padres y el calendario de planificación de la participación de los estudiantes/padres).

5.0 Asuntos pendientes:

- Los miembros del SSC tuvieron la oportunidad de abordar cualquier pregunta, inquietud o sugerencia para el Plan Individual para el Desempeño Estudiantil (SPSA).
 - * El Sr. Angulo hizo una presentación sobre oportunidades de participación comunitaria, oportunidades de enlace con otras organizaciones, y sugerencias para reducir las suspensiones y métodos para abordar los conflictos estudiantiles a través de grupos de compañeros.
 - * El Sr. Rodríguez también dio sugerencias para ayudar a reducir las suspensiones y abordó el proporcionar recursos similares para las escuelas primarias que se ofrecen en las escuelas intermedias y preparatorias. También abordó las preocupaciones sobre utilizar el mismo plan de estudios/programas porque no ayudan a los estudiantes a mejorar sus puntuaciones en los exámenes. Sugirió utilizar más programas de lectura, específicamente para los estudiantes de grado más chicos.
 - * Mily Gutiérrez también estuvo de acuerdo en enfocarse en la lectura y utilizar programas que ayuden a los estudiantes a mejorar su comprensión de lectura como AR versus i-ready.
- El Dr. Bailey compartió cuántos miembros del personal sienten lo mismo y están teniendo reuniones de nivel de grado para trabajar juntos como equipo y optimizar su plan de estudios por nivel de grado.

6.0 Asuntos Nuevos

- El señor Angulo llamó a votar el Plan Individual para el Desempeño Estudiantil 2024-2025. La Sra. Piñeiros hizo la moción para aprobar y la Sra. Gómez la secundó. Todos los miembros presentes aprobaron. La moción fue aprobada.
- El Dr. Bailey mencionó que la Sra. García se está preparando para organizar talleres de participación de padres en mayo llamados "Cómo prevenir la pérdida de aprendizaje durante el verano". Las fechas de los talleres se enviarán a través de ParentVue una vez que estén finalizadas.
- El Dr. Bailey dio una actualización sobre establecer un PTA para el próximo año escolar. Según la presidenta del Quinto Distrito de PTA, está esperando recibir noticias de PTA del Estado de California. Debe obtener la aprobación del estado cuando se disuelve un PTA. Puede tomar entre 1 y 2 semanas para tener noticias suyas.
- El Dr. Bailey agradeció al Sr. Angulo y a la Sra. Ervin por sus 2 años de servicio en el Consejo Escolar.

7.0 Anuncios:

- La próxima reunión del SSC es el jueves 12 de septiembre de 2024, a las 2:30 PM, Salón # W-1

8.0 Aplazamiento

- La Sra. Gómez hizo una moción para levantar la sesión a las 3:40 p.m. y la secundó el Sr. Rodríguez. Aprobado por todos los miembros presentes.